



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**АРХАНГЕЛЬСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

**П Р И К А З**

20 сентября 2021 г.

г. Архангельск

№ 114-П

**О Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы  
в Архангельском МТУ Росавиации**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в Архангельском межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее - План) (Приложение № 1).

2. Заместителю руководителя управления, начальникам структурных подразделений обеспечить своевременное выполнение мероприятий Плана.

3. Отделу финансов, экономики, кадровой и административной деятельности:

- осуществлять контроль выполнения мероприятий, предусмотренных Планом;

- обеспечить своевременное представление информации выполнении Плана в Управление государственной службы и кадров Федерального агентства воздушного транспорта.

4. Признать утратившим силу приказ Архангельского МТУ Росавиации от 12.09.2018 № 57-П «О Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы в Архангельском МТУ Росавиации».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя В.В. Андрианова

И.о. руководителя

В.В. Андрианов

Приложение к приказу  
Архангельского МТУ Росавиации

от «20» сентября 2021 г. № НЧ-П

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в Архангельском межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<i>1. Правовое информирование и формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции</i>				
1.1	Направление заместителю руководителя управления, начальникам структурных подразделений Памятки об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы в Архангельском МТУ Росавиации (далее – Управление)	Отдел финансов, экономики, кадровой и административной деятельности (далее – ОФЭКиАД)	По необходимости	Правовое информирование гражданских служащих
1.2	Размещение на официальном интернет-сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела «Противодействие коррупции»	ОФЭКиАД	Постоянно	Профилактика коррупции, формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции
1.3	Ознакомление лиц, поступающих на гражданскую службу, с основными правами и с основными обязанностями гражданского служащего, с ограничениями и запретами, связанными с гражданской службой, и с общими принципами служебного поведения гражданских служащих	ОФЭКиАД	При поступлении на гражданскую службу	Правовое информирование поступающих на гражданскую службу
1.4	Ознакомление лиц, поступающих	ОФЭКиАД	При	Правовое информирование поступающих

	на гражданскую службу, с Кодексом этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих		поступлении на гражданскую службу	на гражданскую службу
--	---	--	-----------------------------------	-----------------------

1	2	3	4	5
1.5	Ознакомление гражданских служащих с Памяткой федеральному государственному гражданскому служащему, планирующему увольнение с федеральной государственной гражданской службы	ОФЭКиАД	При увольнении с гражданской службы	Правовое информирование гражданских служащих. Соблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений
1.6	Консультирование гражданских служащих по вопросам антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение»	ОФЭКиАД	При обращении за консультацией	Правовое информирование гражданских служащих. Повышение уровня знаний гражданскими служащими антикоррупционного законодательства
1.7	Ознакомление гражданских служащих с изменениями в действующих нормативных правовых актах и с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационного стенда	ОФЭКиАД	При изменении действующих и при принятии новых нормативных правовых актов	Профилактика коррупции. Наглядное информирование по актуальным вопросам в целях противодействия коррупции
<b>2. Осуществление мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Систематизация и актуализация локальных актов Управления, устранение пробелов правового регулирования в области противодействия коррупции</b>				
2.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов, ОФЭКиАД	Постоянно	Урегулирование конфликтов интересов. Соблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной

				гражданской службе и о противодействии коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений
2.2	Актуализация действующих локальных актов Управления по вопросам противодействия коррупции	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов, ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Поддержание локальных актов Управления в актуальном состоянии

1	2	3	4	5
2.3	Разработка иных локальных актов Управления в целях противодействия коррупции в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов, ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Поддержание локальных актов Управления в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации
2.4	Актуализация Памятки об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы в Управлении	ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Поддержание Памятки в актуализированном виде
2.5	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном интернет-сайте Управления	ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы
2.6	Обновление разделов информационного стенда «Профилактика коррупции»	ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Наглядное информирование по актуальным вопросам в целях профилактики коррупции
2.7	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или о нарушениях требований к служебному поведению гражданских служащих посредством: - функционирования «телефона доверия»; - интернет-приёмной;	ОФЭКиАД	Постоянно	Функционирование системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими запретов и ограничений, а также о фактах коррупции

	- почтового ящика для письменных сообщений			
2.8	Обеспечение обучения и прохождения повышения квалификации гражданами служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ОФЭКиАД	В течение 2018-2020 гг. При наличии квоты на обучение	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупции
<b><i>3. Обеспечение соблюдения гражданами служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения. Обеспечение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</i></b>				

1	2	3	4	5
3.1	Контроль соблюдения гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации, касающихся ограничений, запретов и принципов служебного поведения, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения
3.2	Контроль соблюдения гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации, касающихся предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение государственным гражданскими служащими требований по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов
3.3	Проведение кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, по актуализации сведений, содержащихся в анкетах, о родственниках и свойственниках	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно после утверждения к использованию анкеты с соответствующими изменениями	Выявление возможных конфликтов интересов, предотвращение и урегулирование возможных конфликтов интересов
3.4	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечень должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Снижение риска коррупции, повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений

3.5	Контроль исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации
3.6	Контроль исполнения гражданскими служащими порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов, ОФЭКиАД	Постоянно	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации

1	2	3	4	5
3.7	Контроль исполнения гражданскими служащими запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации
3.8	Контроль исполнения гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации
3.9	Контроль исполнения гражданскими служащими обязанности представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Ежегодно с 1 января по 30 апреля	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации

3.10	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности уведомлять о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Ежегодно с 1 января по 30 апреля	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.11	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации

1	2	3	4	5
3.12	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности запроса о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации) после увольнения с гражданской службы	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.13	Контроль исполнения гражданами служащими порядка сообщения о получении подарка, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации	ОФЭКиАД	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими установленного порядка сообщения о получении подарка и их прав на выкуп полученного подарка
<b>4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>				
4.1	Осуществление государственных закупок	ОФЭКиАД	Постоянно	Эффективное противодействие коррупции

	в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации			
4.2	Приведение процедур закупок товаров, работ, услуг в соответствие с утвержденными методическими рекомендациями, разработанными Минтрудом России	ОФЭКиАД	Постоянно при поступлении утвержденных методических рекомендаций, разработанных Минтрудом России	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг
4.3	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	ОФЭКиАД	Постоянно	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг
4.4	Мониторинг, выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок	ОФЭКиАД	Постоянно	Минимизация коррупционных рисков при проведении государственных закупок
4.5	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликтам интересов	ОФЭКиАД	Постоянно	Выявление коррупционных рисков при проведении государственных закупок, пресечение нецелевого использования средств федерального бюджета

1	2	3	4	5
4.6	Контроль за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к ответственности	ОФЭКиАД	Постоянно	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг

**5. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами.**

**Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

5.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ОФЭКиАД	При представлении таких сведений	Своевременное исполнение обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
-----	---	---------	----------------------------------	--



5.2	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления	ОФЭКиАД	В установленные сроки	Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений
5.3	Внесение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами Российской Федерации, поступающими на гражданскую службу, и гражданскими служащими, в Федеральную государственную информационную систему «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – ЕИСУКС), осуществление контрольной сверки и формально-логического контроля в автоматическом режиме	ОФЭКиАД	При создании и внедрении информационной системы	Оперативное информационное взаимодействие

**6. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления**

6.1	Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Заместитель руководителя Управления, Начальники отделов	В течение 2018-2020 гг.	Открытость принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции. Повышение качества работы по противодействию коррупции
6.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов Управления	ОФЭКиАД	В течение 2021-2024 гг.	Выявление в проектах локальных актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение

1	2	3	4	5
6.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам	ОФЭКиАД	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения

	организации противодействия коррупции			
6.4	Размещение на официальном интернет-сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	ОФЭКиАД	Постоянно	Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности в Управлении
6.5	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказания содействия в освещении принимаемых мер по противодействию коррупции и приданию гласности фактов коррупции в Управлении	Помощник руководителя Управления	Постоянно	Публичность и открытость деятельности Управления в сфере противодействия коррупции. Формирование понимания у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции
6.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки таких фактов	Помощник руководителя Управления	По необходимости	Проверка и своевременное получение информации о фактах проявления коррупции, опубликованных в СМИ, и принятие необходимых мер по устранению коррупционных проявлений
6.7	Взаимодействие с Общественным советом при Управлении (далее - Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции: - рассмотрение на заседаниях Общественного совета докладов и других документов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции; - участие представителей Общественного совета в работе Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Секретарь Общественного совета при Управлении, ОФЭКиАД	Ежегодно в IV квартале отчетного года  В течение 2021-2024 гг.	Открытость и объективность при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции и соблюдения требований к служебному поведению гражданскими служащими. Получение от членов Общественного совета при Управлении предложений по совершенствованию мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

6.8	Обеспечение мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от граждан и институтов гражданского общества	Помощник руководителя Управления, ОФЭКиАД	Постоянно	Получение информации, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу. Повышение эффективности работы по профилактике коррупционных правонарушений
<b>7. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Управления</b>				
7.1	Оптимизация предоставления государственных услуг в соответствии с действующими административными регламентами Федерального агентства воздушного транспорта	Заместитель руководителя, Начальники отделов	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков
7.2	Оказание правового содействия по вопросам противодействия коррупции	ОФЭКиАД	При возникновении необходимости	Правовое обеспечение интересов Управления по вопросам противодействия коррупции
7.3	Иные мероприятия Управления по противодействию коррупции	Определяются дополнительно	В течение 2021-2024 гг.	Определяются дополнительно

### 8. Применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции

8.1	Проведение проверки сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, поступающими на гражданскую службу, и гражданскими служащими, в автоматическом режиме (с использованием ВИСУКС), а также посредством направления в электронном виде запросов в государственные органы, ответственные за предоставление соответствующей информации.	ОФЭКиАД	По необходимости	Соблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений.
-----	--	---------	------------------	--